



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3605 del 29/08/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3387 del 05/09/2023

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Servizio Beni Immobili
Ufficio Utenze

OGGETTO: Rimborso fatture per fornitura gasolio uso riscaldamento all'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Manzoni" di Mistretta per un importo di € 10.989,00.

IL DIRIGENTE REGGENTE

PREMESSO che questa Città Metropolitana ai sensi di legge deve provvedere al pagamento delle utenze relative alle forniture di energia elettrica, gas e utenze idriche per gli uffici dell'Ente e per gli istituti scolastici di propria competenza;

CHE con determinazione dirigenziale n. **2900** del **26/07/2023** è stata impegnata la somma **€ 155.000,00** per il pagamento delle utenze per fornitura gas metano/gasolio dei propri Uffici, Istituti Scolastici di propria competenza e immobili di proprietà di questo Ente;

CONSIDERATO che la sopra citata determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147bis, c.1, e 153, c.5, del TUEL;

VISTE le n. 4 fatture che il Dirigente Scolastico dell'Istituto in oggetto, ha trasmesso per il relativo rimborso, emesse dalla ditta Oieni Benedetto & C. s.a.s., c.da Cicè, Mistretta, il cui elenco si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che lo stesso Dirigente Scolastico ha trasmesso copia dei mandati attestanti i pagamenti effettuati a favore di **Oieni Benedetto & C. s.a.s.** e di **Agenzia delle Entrate** (versamento dell'IVA);

CHE occorre provvedere al rimborso delle sopracitate fatture già pagate dall'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Manzoni" di Mistretta;

VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 - come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da documentazione allegata non pubblicabile;

VISTA la scissione dei pagamenti prevista dall'art. 1, comma 629, Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, di contabilità e sui controlli interni;

VISTE le LL.RR. n.48/91 e 30/2000 che disciplinano L'O.R.EE.LL.

VISTO il D. L.gs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il D. L.gs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO il D. L.gs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con la quale il sindaco Metropolitan ha affidato temporaneamente e ad interim, al Dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'art. 40 del regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE la somma di € **10.989,00** , prelevandola dal Cap. 3193, Bilancio 2023, esercizio 2023, giusta D.D. n. **2900** del **26/07/2023** (impegno n. 527 del 28/07/2023);

EMETTERE mandato di pagamento per l'importo di € **10.989,00** a favore dell'Istituto d'Istruzione Superiore "A. Manzoni" di Mistretta (ME), Cod. Fiscale **85000490830** da effettuarsi mediante bonifico bancario presso **CREDITO SICILIANO** Ag. Mistretta - IBAN: **IT 35 E 03019 82301 000008000267**, a cura del Tesoriere Provinciale, **spese a carico dell'Ente**;

DARE ATTO che il presente provvedimento, rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che trattasi di spesa obbligatoria per evitare danni patrimoniale all'Ente;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE sulla privacy n. 679/2016;

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. **241/1990** che il **Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente Reggente della V Direzione Dott. Biagio PRIVITERA** recapito tel. **0907761339**, email b.privitera@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it, il Responsabile dell'Istruttoria è il Dott. Davide Miller recapito 090 7761291 email d.miller@cittametropolitana.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Allegati:

- Elenco fatture

Il Dirigente Reggente

V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile

Dott. Biagio PRIVITERA

firmato digitalmente